

## OPSAMLING – ARBEJDSGRUPPEMØDE VEDR. TVÆRKOMMUNALT ERHVERVSSAMARBEJDE I BLOKHUS-LØKKEN - 24. NOV. 2017

Deltagere: Anders Stryhn (Vækst Jammerbugt), Anna Oosterhof (Turismeudvikling Hjørring), Martin Storgaard (Vækst Jammerbugt), Per Dam (Fårup Sommerland), Berit Bøjstrup (Novasol og Erhvervsforeningen Destination Blokhus), Martin Svendsen (VestEvent/North Shore Surf), Mogens Knudsen (SuperBrugsen Løkken og Pandrup, DagliBrugsen Blokhus), Stine Dam Nielsen (Vækst Jammerbugt)

### REFERAT FRA MØDET

#### Orientering om forløbet i de øvrige spor

Martin Storgaard orienterede om udfaldet af de første møder i de øvrige arbejdsgrupper (Spor 2: Fysisk infrastruktur og Spor 3: Eventudvikling)

- Spor 2: Her og nu påbegyndes arbejde med etablering af shuttle transport og en infomanual som giver et overblik over områdets tilbud/oplevelser. Herudover igangsættes arbejdet med Sti100 ift. kortlægning af muligheder og udfordringer.
- Spor 3: Der arbejdes med videreudvikling af den eksisterende Blokhus Wind Festival og påtænkes at udvide med 2 events – én i for og en i efter sæsonen. Martin Svendsen tilføjer at der burde laves en vision for de næste 5 år og hvad der skal tilføres hvert år.

#### Konkretisering og prioritering af idéer

Nedenfor er væsentlige pointer/tilføjelser kort opsummeret – konkrete handlinger fremgår af det efterfølgende arbejdsark.

**Serviceniveau/kompetence og kvalitetsudvikling:** Uddannelse af personale for at højne det generelle serviceniveau prioriteres højt. Tanken er at området skal være kendt for dette og at kurser/forløb ala Fårup Academy kan skabe fællesskab blandt aktørerne (tilfredse medarbejdere skaber tilfredse kunder). Det vil ligeledes kunne bidrage til et større kendskab til hinanden produkter og dermed sikre en bedre helhedsoplevelse, hvor de forskellige aktører forstår at henvise til hinanden. Ambitionen er at det skal være stort set omkostningsfrit for virksomhederne at sende deres medarbejder på kurset, i hvert fald første gang. Det skal derfor undersøges hvilke muligheder der er, bl.a. hos AMU og DKNT.

**Informationscentral:** Dækker over formidling af de mange tilbud/events osv. på tværs af destinationen Blokhus-Løkken, så det bliver let at overskue for slutbrugeren. Det overvejes om der skal udarbejdes en fælles platform, eller om informationen blot skal være tilgængelig på de eksisterende platforme (f.eks. VisitJammerbugten, VisitLøkken og Toppen af Danmark). Det er vigtigt at der tænkes på brugeren så det er med til at forbedre gæsteoplevelsen.

**Branding/vision:** Vi skal blive skarpe på hvad brandet skal være – både ift. destinationsnavnet og det fælles budskab som man ønsker – hvad skal Blokhus-Løkken være kendte for? Ift. navnet er byerne umiddelbart de største brands, men det skal undersøges nærmere.

Der efterspørges et kort papir med vision og plan for de næste år, så dette kan bruges som pejlemærke. Tilgangen er valgt bevidst for at sikre et bottom up forløb, men da aktørerne er inddraget på nuværende tidspunkt vil man arbejde på at lave et udkast hertil. Ligeledes vil det blive drøftet på næste advisory board møde.

### **Øvrigt:**

**Kommunikation:** Projektet opfattes som 'hemmeligt' og der vurderes derfor at være stort behov for at synliggøre tiltagene og formidle projektet til øvrige aktører i geografien. Der udarbejdes en onepager, som distribueres til Berit og øvrigt interesserede, som på baggrund af denne kan informere deres netværk og respektive foreninger om forløbet. Den øvrige kommunikation ud af til drøftes på styregruppemøde og det skal bl.a. overvejes hvem og hvornår der udsendes pressemeddelelser og hvilken platform der i øvrigt skal bruges til at formidle projektets initiativer. Det bliver forslået at der afholdes et fælles/offentligt dialogmøde omkring projektet, hvor alle interesserede kan komme og høre nærmere og byde ind ift. arbejdet.

**Økonomi/Ressourcer:** Der blev spurgt til finansiering og fordelingen heraf. De 800.000 fra Dansk Kyst og Naturturisme samt 800.000 fra regionen går til timer og eventuel konsulentbistand. Herudover har kommunerne lagt 800.000, som går til selve opgaveløsningen, herunder konkrete tiltag. Der er en klar ambition om at hente flere midler fra fonde og lignende ift. medfinansiering af events, anlægsopgaver, skiltning mm. Målet er min. 800.000.

**Frivillige:** Frivillighedskorpset i Blokhus som drives af Berit Bøjstrup og Jannie O'Connor (VisitJammerbugten) blev kort præsenteret. Modellen kan evt. bruge som inspiration til at udvikle noget tilsvarende i Løkken. Martin Svendsen og Mogens Knudsen tager det op til overvejelse ift. at etablere et netværk af frivillige i Løkken og hvem der eventuelt kunne være tovholder.

### **Plan indtil næste møde**

- Der laves en plan for kommunikationen og udarbejdes en onepager med stikord om projektet, som kan bruges til at formidle projektet til øvrige interessenter.
- Der afholdes møder med AMU/DKNT ift. mulighederne vedrørende et kursusforløb for alt personale i geografien. Herefter gives en melding Per ift. at indhente tilbud fra Meng & Co og Martin Svendsen ift. at kontakte AMU vedrørende eventuel godkendelse.
- Der arbejdes på en fælles vision for projektet, som kan bruges til pejlemærke for arbejdet. Det påtænkes at inddrage advisory board deltagerne heri.

## ARBEJDSARK

INDSATSER	RESSOURCER	PRIORITET/TID
<p><b>Kvalitet/kompetenceudvikling</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Undersøg hvilke muligheder der er hos AMU og DKNT, hvad er principperne og hvilke forslag har de?</li> <li>Indhent eventuelle tilbud på forløb og udarbejd forslag til kurset, herunder indhold, pris/pers, potentielt antal deltagere, totale omkostninger</li> <li>På baggrund heraf undersøges muligheder for at inddrage øvrige organisationer, som tilbyder lignende (AMU, EUC Nord mm.) og DKNT samt InnoNord ift. mulig finansiering</li> <li>Undersøg om et eventuelt kursusforløb kan AMU godkendes og hvilke regler der følger heraf</li> <li>Ud fra dette udarbejdes en plan for kommunikation, afholdelse og fremtidige forløb</li> </ul>	<p>Anders Stryhn og Anna Oosterhof kontakter AMU/DKNT og vender tilbage vedr. muligheder</p> <p>Per Dam kontakter Meng og Co. hvis aktuelt, der afventes udmelding ift. AMU/DKNT</p> <p>Martin Svendsen kan bidrage med kontakt til AMU</p>	<p>Høj prioritet</p> <p>Kort - Mellemlang tidshorisont</p> <p>Igangsættes vinter 2017/2018</p> <p>Udmelding til erhvervet skal ske tidligt, gerne januar 2018, hvis det skal igangsættes inden sæsonen</p> <p>Hvis muligt afholdes kurser i foråret 2018</p>
<p><b>Netværk af overnatningsaktører</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablering af netværkssamarbejde med henblik på udvikling af overnatningsproduktet og bedre kobling mellem oplevelser og overnatning</li> <li>Afholdelse af netværksmøder</li> <li>Udvikling af koncept for tværgående samarbejder ift. f.eks. vidensdeling, fleksibilitet og større tiltrækning</li> </ul>		<p>Status, prioritering og igangsætning er uafklaret</p>
<p><b>Koordinering og organisering på tværs af erhvervslivet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablering af samarbejder med arrangementsudvalg for at koordinere events og fælles programmer (supplere i stedet for at konkurrere)</li> <li>Etablering af samarbejde på tværs af erhvervsforeninger for at varetage konkrete initiativer, f.eks sikre at butikkerne i begge byer har åbent hvis der er større arrangementer</li> <li>Der udarbejdes en oversigt over nuværende butikker og tilbud og på baggrund heraf kan der udarbejdes konkrete principper for bl.a. åbningsdage, tomme vinduer mm.</li> </ul>	<p>Aktiviteten omkring events vil primært være en del af spor 3 (Mike Sthyr)</p> <p>Der indkaldes til møde på tværs af erhvervsforeninger</p>	<p>Status, prioritering og igangsætning er uafklaret</p> <p>Afventer sammenlægning af Løkken foreninger? (forventet marts 2018)</p>
<p><b>Udvikling af informationscentral for formidling af oplevelsestilbud i området</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Samle porteføljen af turismeoplevelser og muligheder for at gøre det let for slutbrugere</li> <li>Imødekomme at det er svært for aktører at navigere i mængden af tilbud</li> <li>Det undersøges om eksisterende platformen kan bruges ift. samling af materiale og formidling (tema/målgruppe/interessebaseret)</li> </ul>	<p>Aktiviteten er tæt beslægtet med indsatsen 'samling og formidling' i spor 2.</p> <p>Anna og Anders undersøger mulighed for at bruge eksisterende platforme</p>	<p>Høj prioritet</p> <p>Kort tidshorisont</p> <p>Igangsættes vinter 2017/2018</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skabe bedre kendskab til hinandens produkter, der kan evt. tænkes i startpakker/infomanuel som giver det nødvendige overblik</li> </ul>	<p><i>Anne Ringgren, Jette Grønhøj (fra Visit Jammerbugten) samt Amalie Andersen (Løkken turistbureau) kan eventuelt inddrages</i></p>	
<p><b>Branding</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drøftelse af hvad det overordnede brand skal være og hvem vi henvender os til – Hvad skal Blokhus-Løkken være kendt for? (Fra unge-mekka til aktivt familie paradis?)</li> <li>• Definerer af hvad området har til fælles og bruge det som udgangspunkt for en skarpere fælles fortælling</li> <li>• Analyse af hvad området kan, som differentierer fra øvrige destinationer</li> <li>• Undersøg mulige brand navne, f.eks. bynavnene, The Bay of Denmark osv.</li> </ul>	<p>Drøftes på næste Advisory board møde.</p> <p>Det overvejes om eksterne skal hyres ind</p>	<p>Høj prioritet</p> <p>Mellemlang tidshorizont</p> <p>Løbende igennem projektperioden</p>
<p><b>Vision</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sammenfatning af kort visionspapir på baggrund af udarbejdelse af en større strategi/masterplan for projektet, som kan bruges som pejlemærke for prioritering af indsatser</li> <li>• Tydeliggørelse af planen for de kommende år (også efter endt projektførelse) indenfor hvert spor</li> </ul>	<p>Visionspapir udarbejdes på baggrund af projektansøgning.</p> <p>Drøftes på næste Advisory board møde</p>	<p>Høj prioritet</p> <p>Kort tidshorizont ift. udkast til kort visionspapir samt lang tidshorizont ift. udarbejdelse af masterplan og strategi for de kommende år</p>